

**ДОГОВОР № б/н**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

город Серов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 (МБОУ СОШ № 9),**

осуществляющая образовательную деятельность (далее образовательная организация) на основании лицензии № 20192 от «20» декабря 2019 года и приложением к лицензии от «20» декабря 2019г. № 20192, выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Чернова Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава от 17.06.2019г. № 1387 и Распоряжения АСГО № 135-лс от 31.03.2022г., с одной стороны, и родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуем \_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства с указанием индекса)

именуем \_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

- 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения: очная.
- 1.3. Наименование программы дошкольного образования: \_\_\_\_\_ программа  
(образовательная/адаптированная) дошкольного образования.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 12-часовое пребывание с 7-00 до 19-00 ч.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.  
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

**II. Взаимодействие сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения Воспитанников, работая в тесном контакте с родителями (законными представителями), вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 2.1.3. При уменьшении количества воспитанников в летний период переводить детей в другие группы.
- 2.1.4. В случае изменения размера родительской платы за содержание детей в соответствии с муниципальными правовыми актами Серовского городского округа, Исполнитель вправе увеличить размер родительской платы за содержание Воспитанника в одностороннем порядке.
- 2.1.5. В случае задолженности по родительской плате за содержание Воспитанника Исполнитель вправе взыскать с родителей долг в судебном порядке.
- 2.1.6. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств.
- 2.1.7. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых размещены на официальном сайте МБОУ СОШ № 9.

**2.2. Заказчик вправе:**

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы (п. 2.9. ФГОС ДО, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155)
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
  - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
  - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- 2.2.3. Знакомиться с уставом, приложением к уставу образовательной организации, с лицензией, приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 14 дней (срок может варьироваться в зависимости от поведения ребенка).
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
- 2.2.8. Оказывать безвозмездную благотворительную помощь образовательной организации (Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации «Об образовании», Приложение к Уставу).
- 2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом, приложением к уставу, с лицензией и приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического, психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-разовым питанием (8-10 – 8-30 – завтрак, 10-00 – сок, 11-30 – 12-30 – обед, 16-30 – уплотненный полдник).
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

- 2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятый норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными актами организации.
- 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по тел. 5-41-86.  
В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздников), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.8. В соответствии со ст.63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.
- 2.4.9. Не нарушать основные режимные моменты образовательной организации и соблюдать их дома (сон, прогулка, питание).
- 2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка из образовательной организации, либо заполнить соответствующее заявление о том, какие еще лица могут передавать и забирать ребенка, кроме лиц, не достигших 18-летнего возраста.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет ясли 2854,19 руб., дошкольники (3-7 лет) в размере 3406,70 руб., дошкольники ОВЗ в размере 2605,70 руб. (Постановление Администрации СГО от 15.04.2024 г. № 559). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.  
Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС дошкольного образования. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.2. На основании постановления администрации Серовского городского округа от 23.01.2020г. №76 (приложение 2), для работников муниципальных дошкольных образовательных организаций ежемесячно предоставляется льгота по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - плата), в размере 50 процентов от размера родительской платы, установленной постановлением администрации Серовского городского округа.
- 3.3. На основании постановления администрации Серовского городского округа от 19.10.2022г. №1459, родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми граждан, прибывших с территории Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и получивших убежище на территории Российской Федерации, а также за детьми лиц, мобилизованных, принимающих участие в специальной военной операции на территории Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной

Республики, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.»

- 3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.5. Заказчик *ежемесячно* вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.
- 3.6. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца за предшествующий период в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.
- 3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.
- 3.7.1. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров**

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть представлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении всего пребывания ребенка в детском саду.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты сторон**

##### **Исполнитель**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9  
624980, Свердловская область, город Серов  
Ул. Вальцовщиков 22, т.8(34385)5-41-86  
ИНН 6632015482, КПП 668001001  
ОГРН 1026601813809  
р/с 03234643657560006200 в Уральском ГУ  
Банке//УФК по Свердловской области, г.  
Екатеринбург

##### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
Документ, удостоверяющий личность:  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
Дата выдачи: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Родитель (законный представитель):

Директор \_\_\_\_\_ Е.А. Чернов

✓ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

✓ Подпись \_\_\_\_\_

ОБРАЗЕЦ

Заведующему филиала МБОУ СОШ №9 –  
детский сад № 53 «Ромашка»  
Е.С. Воинковой  
от родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить приводить и забирать моего ребенка (ФИО, дата рождения) \_\_\_\_\_ доверенным лицам (**фамилия, имя, отчество, телефон обязательно**):

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

Заведующему филиала МБОУ СОШ №9 –  
детский сад № 53 «Ромашка»  
Е.С. Воинковой

от родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя полностью)

Проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

как законный представитель на основании свидетельства о рождении **серия, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

настоящим даю свое согласие на обработку в филиале МБОУ СОШ №9 – детский сад № 53 «Ромашка» персональных данных своего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка полностью) \_\_\_\_\_ (дата рождения)

к которым относятся:

- данные свидетельства о рождении ребенка;
- данные медицинской карты ребенка;
- паспортные данные родителей, должность и место работы;
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;

Я даю согласие на использование персональных данных своего ребенка в целях обеспечения образовательного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики.

Настоящее Согласие представляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в структуры Министерства образования Свердловской области, медицинским учреждениям и на размещение на официальном сайте учреждения.

Филиал МБОУ СОШ №9 – детский сад № 53 «Ромашка» гарантирует, что обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Данное Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Разрешение на видео- и фотосъемку ребенка

Я, \_\_\_\_\_, являясь законным представителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
даю свое согласие на фото и видеосъемку в филиале МБОУ СОШ №9 – детский сад № 53 «Ромашка», а также предоставляю полное право публиковать фотографии и видео моего ребенка, на которых он(она) изображен(а) полностью или фрагментарно на методических объединениях, семинарах, выступлениях, конкурсов, опубликования на официальной странице в сети Интернет и других случаях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации. Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии и видео.

Настоящее разрешение действует с момента подписания и до окончания срока пребывания ребенка в Учреждении. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730158

Владелец Чернов Евгений Анатольевич

Действителен с 26.06.2024 по 26.06.2025