

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ ООШ №9
протокол № 2 от 10.04.2018г

Утверждено
директор МБОУ ООШ №9
Е.А.Чернов
приказ №36/1/01-05 от 12.04.2018г



**Положение
о правилах приема на обучение
для прохождения промежуточной
и государственной итоговой аттестации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 (с изменениями).

1.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Порядок прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

2.1 Для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами подается заявление директору МБОУ ООШ № 9, совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина, которое рассматривается в срок, не превышающий 3-х дней.

2.3. Сроки подачи заявлений о зачислении в качестве экстернов:

- для прохождения промежуточной аттестации в текущем учебном году за курс переводного класса не позднее 1 марта текущего года,
- для прохождения государственной итоговой аттестации – не позднее 1 февраля текущего года.

2.4. При приеме заявления ОО производит запись в специальном журнале регистрации экстернов.

2.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной и итоговой государственной аттестации в качестве экстернов администрация обязана

ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом, лицензией ОО, свидетельством о государственной аккредитации, Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов, образовательной программой, реализуемой в ОО.

2.6. Приказом директора устанавливается график проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, условия пользования учебной литературой из библиотечного фонда ОО. В графике указывается дата, форма проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по каждому предмету, расписание предметных консультаций.

2.7. Руководителем ОО издается приказ об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов.

Промежуточная аттестация экстернов

3.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем предметам учебного плана ОО.

3.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ОО и отражаются в приказе директора ОО.

3.3. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации экстернов за полный курс переводного класса руководителем ОО издается приказ о создании комиссии, в состав которой входит председатель, учитель по данному предмету, ассистенты.

3.5. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем ОО. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.6. По решению руководителя ОО экстернам могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой ОО. Основанием является справка с положительной оценкой за полный курс обучения по данной учебной дисциплине.

3.7. Экстерн, прошедший промежуточную аттестацию за курс переводного класса, переводится в следующий класс.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации

при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам соответствующего уровня образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, освоившие образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам инвариантной части учебного плана.

4.3. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании, а не прошедшим – выдается справка об обучении.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Документ государственного образца об основном общем образовании, регистрируется в книгах выдачи документов об образовании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Чернов Евгений Анатольевич

Действителен с 02.06.2021 по 02.06.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Чернов Евгений Анатольевич

Действителен с 02.06.2021 по 02.06.2022