



Муниципальное образование Серовский городской округ  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 9  
(МБОУ СОШ № 9)

От 09.01.2024

№ 05/1/01-07

ПРИКАЗ  
Серов

**О создании комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 9, утверждении плана мероприятий по работе антикоррупционной комиссии на 2024 год**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Устава МБОУ СОШ № 9, -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 9 в следующем составе:  
Чернов Е.А., директор – председатель комиссии;  
Качаровская В.П., заместитель директора – заместитель председателя комиссии;  
Воинкова Е.С., заведующий филиала МБОУ СОШ № 9 - д/с № 53 «Ромашка» – заместитель председателя комиссии;  
Петрова Д.А., учитель, председатель первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ № 9 – член комиссии;  
Журавлева Е.А., воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации филиала МБОУ СОШ № 9 - д/с № 53 «Ромашка» – член комиссии;  
Клочкова Е.П., секретарь МБОУ СОШ № 9 – секретарь комиссии.
2. Утвердить план мероприятий по работе антикоррупционной комиссии МБОУ СОШ № 9 на 2024 год (Приложение №1).
3. Разместить настоящий приказ на главной странице официального сайта школы.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Чернов

Приложение № 1

Директор МБОУ СОШ № 9

Е.А. Чернов

2024 г.

Приказ № 05/1/01-07 от 09.01.2024 г.

План по работе антикоррупционной комиссии  
МБОУ СОШ № 9 на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Издание приказа по МБОУ СОШ №9: «Об утверждении плана по антикоррупционному просвещению сотрудников МБОУ СОШ № 9 на 2024 г.»	Январь 2024 г.	Директор
2.	Доведение до работников МБОУ СОШ № 9 положений законодательства Российской Федерации об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	До 01 апреля 2024 г.	Директор
3.	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками МБОУ СОШ № 9 поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку лиц или как просьба о даче взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции.	До 01 апреля 2024 г.	Директор
4.	Организация юридических консультаций работников учреждения по разъяснению локальных актов МБОУ СОШ № 9.	В течение 2024 г.	Директор, председатель ПК, заведующий филиала

5.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о перечне предоставляемых платных услуг	Февраль 2024 г.	Директор, заведующий филиала
----	--	-----------------	------------------------------

	в МБОУ СОШ №9 через сайт ОУ.		
6.	Размещение на информационных стендах в помещении МБОУ СОШ №9 и филиалах информации о стоимости платных услуг и порядке их предоставления.	Февраль 2024 г.	Директор, заведующий филиала
7.	Информирование сотрудников МБОУ СОШ №9 о выявленных фактах «бытовой» коррупции	В течение 2024 г.	Директор, заведующий филиала
8.	Размещение в зданиях МБОУ СОШ №9 памяток, информационных стендов для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о порядке предоставления платных услуг, привлечения внебюджетных средств и обжалования неправомерных действий, о существующей возможности для граждан беспрепятственно сообщать в органы местного самоуправления об имевших место коррупционных проявлениях.	Февраль 2024 г.	Директор, заведующий филиала
9.	Проведение мероприятий по формированию в МБОУ СОШ №9 негативного отношения к дарению подарков работникам этих учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей.	В течение 2024 г.	Директор, заведующий филиала
10.	Усиление внутреннего контроля в МБОУ СОШ №9 и филиалах по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	В течение 2024 г.	Заместитель директора по УВР, заведующий филиала
11.	Организация личных приемов руководителем МБОУ СОШ №9 родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	В течение 2024 г.	Директор
12.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания).	В течение 2024 г.	Директор, МО МВД России «Серовский», Серовский МРО СО СК Российской Федерации по СО (по согласованию)
13.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в МБОУ СОШ №9	По мере поступления	Директор, заведующий филиала
14.	Размещение на официальном сайте МБОУ СОШ №9 в сети	До 01 апреля 2024 г.	Директор

	Интернет плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и информации об исполнении постановления Администрации Серовского ГО № 130 от 30.01.2017 г. «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Серовского городского округа».		
15.	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг в МБОУ СОШ №9».	Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом	Директор, заведующий филиала
16.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течение 2024 г.	Действующая комиссия
17.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Май-июнь	Директор, заместитель директора
18.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Июнь	Директор, заместитель директора, заместитель директора по ХЧ, бухгалтерия
19.	Проведение классных часов, бесед, собраний, круглых столов в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Декабрь 2024 г.	Директор, заместитель директора, заведующий филиала