



ОТРАСЛЕВОЙ ОРГАН АДМИНИСТРАЦИИ
СЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «22» 03 2021г.
город Серов

№ 14-р

**О проведении всероссийских проверочных работ
среди обучающихся в 4-8-х, 10-11-х классах
муниципальных образовательных организаций
Серовского городского округа в 2021 году**

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.02.2021г. №192-Д «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2021 году», руководствуясь п.11 (2, 4) раздела II, п.12 (4, 7, 14, 21) раздела III, п.17 (3) раздела IV Положения об Отраслевом органе администрации Серовского городского округа Управление образования,

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Серовского городского округа:

1.1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), руководствуясь: приказом Рособрнадзора от 11.02.2020 №119, письмом Рособрнадзора от 12.02.2021 №14-15, методическими рекомендациями Рособрнадзора по проведению ВПР (ФИОКО), Порядком проведения ВПР-2021 (ФИОКО).

1.2. Назначить приказом:

- ответственных в ОО за организацию и проведение ВПР;
- ответственного за хранение контрольно-измерительных материалов в период проведения ВПР;
- организаторов в аудиториях и вне аудиториях, отвечающих за соблюдение порядка и тишины во время ВПР;
- технических специалистов для работы в системе ФИС ОКО, обеспечивающих информационную безопасность и персональную ответственность за несанкционированное разглашение содержания контрольно-измерительных материалов в период проведения ВПР;
- экспертов для проверки работ участников ВПР по соответствующим предметам;
- специалиста ответственного за заполнение электронной формы сбора результатов для загрузки в систему ФИС ОКО (с соблюдением сроков отправки).

1.3. Обозначить в приказе:

- даты проведения ВПР в соответствии со сроками проведения ВПР, утвержденными Рособрнадзором;
- особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Обеспечить объективность проведения ВПР на всех этапах:

- определить организаторами при проведении ВПР педагогов, не работающих в данном классе и не преподающих данный предмет;
- привлечь общественных наблюдателей на ВПР из числа родительской общественности и других сторонних организаций;
- обеспечить допуск общественных наблюдателей из числа сотрудников ООА СГО Управление образования и МКУ «ЦР МОУ» при предъявлении «Пропуска общественного наблюдателя»;
- организовать видеонаблюдение в режиме оф-лайн в аудиториях проведения ВПР. Предоставить видеозапись в Управление образования (по запросу).
- исключить возможность списывания обучающимися друг у друга, из тетрадей и учебников;
- исключить содействие организаторов участникам ВПР при выполнении заданий.

1.5. Обеспечить организацию оценивания работ участников ВПР:

- педагогам прослушать вебинары по оцениванию ВПР, изучить критерии оценивания;
- проверить несколько работ, выявить различные ошибки, обсудить подходы к оцениванию;
- по окончании проверки проанализировать результаты, типовые ошибки и наметить пути их устранения;
- осуществить обмен работами участников ВПР для проверки экспертами других школ.

Проверку работ проводить под видеонаблюдением.

1.6. Создать доброжелательную и комфортную обстановку для обучающихся, педагогов и общественных наблюдателей.

1.7. Соблюдать при проведении ВПР Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

1.8. Провести анализ статистических отчетов по результатам ВПР-2021 после публикации их в личном кабинете ФИС ОКО. На уровне ОО принять управленческие решения.

1.9. Результаты ВПР довести до сведения родителей.

2.0. Проанализировать на школьных методических объединениях результаты ВПР, предоставить анализ ВПР на педагогических советах.

2. Организовать муниципальную пере проверку ВПР (при необходимости).

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Зацепину Е.В., заместителя начальника Отраслевого органа администрации Серовского городского округа Управление образования.

Начальник
Отраслевого органа администрации
Серовского городского округа
Управление образования



А.А. Колганов