



Муниципальное образование Серовский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9
(МБОУ СОШ№9)

От 28.08.2020

№ 59/01-08

ПРИКАЗ
Серов

Об организационном начале 2020 – 2021 учебного года и
выполнении санитарно – эпидемиологических правил

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16.СПЗ.1/2.4 3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала учебного года 01.09.2020 г.

2. Считать 01.09.2020 г. днем начала осуществления образовательно – воспитательной деятельности по основным образовательным программам начального, основного, среднего общего образования в 2020 – 2021 учебном году. Обучение в 2020 – 2021 учебном году проводить в одну смену:

1 смена:

основной вход в школу: – 08.30 час. - 1, 7 классы;

- 09.00 час. – 2а, 6, 10 классы;

- 12.50 час. – 3 класс;

правое крыло (лицом к школе) – 08.30 час. – 4, 5 классы;

- 09.00 час. – 2б, 8, 9 классы.

Продолжительность урока:

для 1-х классов – 35 минут;

для 2-10 классов – 40 минут.

Расписание звонков:

1 класс на 1 четверть 2020-2021 учебного года:

№ урока	Время урока	Классы	Перемена
1	8.30 – 09.05	1	9.05. – 9.15
2	9.15 – 9.50	1	9.50-10.10
3	10.10-10.45	1	Уход домой

2, 6, 8, 9, 10 классы на 1 четверть 2020-2021 учебного года:

№ урока	Время урока	Время перемены	Перемена
1	9.00 – 09.40	10	9.40. – 9.50
2	9.50 – 10.30	20	10.30-10.500
3	10.50-11.30	20	11.30 – 11.50
4	11.50-12.30	10	12.30-12.40
5	12.40-13.20	10	13.20-13.30
6	13.30.-14.10	5	14.10-14-15
7	14.15-14.55	Уход домой	

4, 5, 7 классы на 1 четверть 2020-2021 учебного года:

№ урока	Время урока	Время перемены	Перемена
1 урок	8-30 – 9-10	10 мин	9-10 – 9-20
2 урок	9-20 – 10-00	20 мин	10-00 – 10-20
3 урок	10-20 – 11-00	20 мин	11-00 - 11-20
4 урок	11-20 – 12-00	10 мин	12-00 -12-10
5 урок	12-10 – 12-50	10 мин	12-50 – 13-00
6 урок	13-00 -13-40	5 мин	13-40 – 13 -45
7 урок	13 -45 – 14-25	Уход домой	

3 класс на 1 четверть 2020-2021 учебного года:

№ урока	Время урока	Время перемены	Перемена
1	12.50-13.30	10	13.30-13.40
2	13.40-14.20	20	14.20-14.40
3	14.40-15.20	10	15.20-15.30
4	15.30-16.10	5	16.10-16.15
5	16.15.-16.55	10	13.20-13.30
6	13.30.-14.10	Уход домой	

3. Закрепить за каждым классом отдельные кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования:
начальные классы – кабинеты классных руководителей:

Класс	Кабинет	Класс	Кабинет
1а	5	5	17
1б	7	6	15
2а	8	7	13
2б	9	8	16
3	6	9	12
4	11	10	14

4. Провести классные часы, посвященные Дню знаний 01.09.2020 г. в классах с соблюдением всех санитарно – эпидемиологических требований. Ответственная Кожевникова Н.С., заместитель директора:

Начало мероприятий	Классы	Вход в школу	
09.00	3, 5, 7	3, 7 (13,6)	5 (18)
09.20	6, 9	6 (15)	9 (17)
09.40	2, 8, 10	2а (8), 8 (16)	26 (9), 10 (10)
11.00	1	1 (7)	
11.20	4		4 (11)
		Место переодевания	
		Гардероб, лаборантские кабинеты	Гардероб, лаборантские кабинеты

Провести классные часы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены во 2-10 –х классах в закрепленных за классами кабинетами.

4. Запретить в образовательном учреждении проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов), а также с привлечением лиц из иных организаций.

5. Заместителям директора Качаровской В.П., Кожевниковой Н.С. в срок до 28.08.2020 г.:

- проинформировать учителей о порядке работы в 1 полугодии 2020-2021 учебного года;
- представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности;
- составить расписание уроков, перемен с целью минимизирования контактов обучающихся;

6. Заместителю директора по ХЧ Черноок А.В.:

- обеспечить уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом учебного года;
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков, помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
- обеспечить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей;
- обеспечить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также антисептиков для обработки рук;
- обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования для обеззараживания воздуха и проветривания помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы школы;
- ежедневно с обслуживающим персоналом осуществлять термометрию и антисептическую обработку рук обучающихся и работников школы при входе в школу, сформировать журнал фиксации повышенной температуры;
- незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний до приезда скорой помощи либо прибытия родителей (обучающихся – в медицинский кабинет);
- обеспечить контроль проветривания рекреаций и коридоров, столовой во время уроков, а учебных кабинетов – во время перемен;
- обеспечить контрольно – пропускной режим в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями.

7. Допускать детей, перенесших заболевание, или в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID -19 к учебному процессу при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

8. Данную информацию довести до родителей (законных представителей) обучающихся путем выставления приказа и графиков расписания звонков на сайте образовательного учреждения.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Чернов