

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 9

Е.А. Чернов

2020 г.



ПЛАН

мероприятий по работе антикоррупционной комиссии в МБОУ СОШ № 9
на 2020 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	май	Директор
2.	Оформить новый стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет за 1 квартал запланированной работы по антикоррупционной деятельности;	июнь	Директор
3.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Июнь декабрь	директор
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по УВР
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	июнь август	директор
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет	декабрь	комиссия

	соответствия действующему законодательству		
8.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти (1, 2 четверти)	директор
9.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	сентябрь Ноябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители
10.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	октябрь	Классный руководитель
11.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	сентябрь	Классный руководитель
12.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь	Классные руководители
13.	Отчет директора школы перед родителями (родительский комитет) обучающихся о проводимой работе по предупреждению коррупции	декабрь	Директор
14.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР
15.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Директор
6.	Отчет директора на педагогическом совете по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	декабрь	Директор
17.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	сентябрь	Зам. директора по УВР

Заместитель директора МБОУ СОШ № 9



Н.С. Кожевникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 9

Е.А. Чернов

2020 г.

Приказ № 41/01 от 29.01 2020 г.

План работы по антикоррупционному просвещению
работников МБОУ СОШ № 9 на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Издание приказа по МБОУ СОШ №9: «Об утверждении плана по антикоррупционному просвещению сотрудников МБОУ СОШ № 9 на 2020 г.»	Февраль 2020 г.	Директор
2.	Доведение до работников МБОУ СОШ № 9 положений законодательства Российской Федерации об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	До 01 апреля 2020 г.	Директор
3.	Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками МБОУ СОШ № 9 поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку лиц или как просьба о даче взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции.	До 01 апреля 2020 г.	Директор
4.	Организация юридических консультаций работников учреждения по разъяснению локальных актов МБОУ СОШ № 9.	В течении 2020 г.	Директор, председатель ПК, заведующие филиалов
5.	Информирование родителей	Февраль 2020 г.	Директор,

	(законных представителей) обучающихся о перечне предоставляемых платных услуг в МБОУ СОШ №9 через сайт ОУ.		заведующие филиалов
6.	Размещение на информационных стендах в помещении МБОУ СОШ №9 и филиалах информации о стоимости платных услуг и порядке их предоставления.	Февраль 2020 г.	Директор, заведующие филиалов
7.	Информирование сотрудников МБОУ СОШ №9 о выявленных фактах «бытовой» коррупции	В течении 2020 г.	Директор, заведующие филиалов
8.	Размещение в зданиях МБОУ СОШ №9 памяток, информационных стендов для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции, о порядке предоставления платных услуг, привлечения внебюджетных средств и обжалования неправомерных действий, о существующей возможности для граждан беспрепятственно сообщать в органы местного самоуправления об имевших место коррупционных проявлениях.	Февраль 2020 г.	Директор, заведующие филиалов
9.	Проведение мероприятий по формированию в МБОУ СОШ №9 негативного отношения к дарению подарков работникам этих учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей.	В течении 2020 г.	Директор, заведующие филиалов
10.	Усиление внутреннего контроля в МБОУ СОШ №9 и филиалах по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	В течении 2020 г.	Заместитель директора по УВР, заведующие филиалов
11.	Организация личных приемов руководителем МБОУ СОШ №9 родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	В течении 2020 г.	Директор
12.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания).	В течении 2020 г.	Директор МО МВД России «Серовский», Серовский МРО СО СК Российской Федерации по СО (по согласованию)

13.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в МБОУ СОШ №9	По мере поступления	Директор, заведующие филиалов
14.	Размещение на официальном сайте МБОУ СОШ №9 в сети Интернет плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и информации об исполнении постановления Администрации Серовского ГО № 130 от 30.01.2017 г. «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Серовского городского округа».	До 01 апреля 2020 г.	Директор
15.	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг в МБОУ СОШ №9».	Ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом	Директор, заведующие филиалов
16.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	В течении 2020 г.	Действующая комиссия
17.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Май-июнь	Директор, заместитель директора по УВР
18.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Июнь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ХЧ
19.	Проведение классных часов, бесед, собраний, круглых столов в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Декабрь 2020 г.	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР и Б, заведующие филиалов